

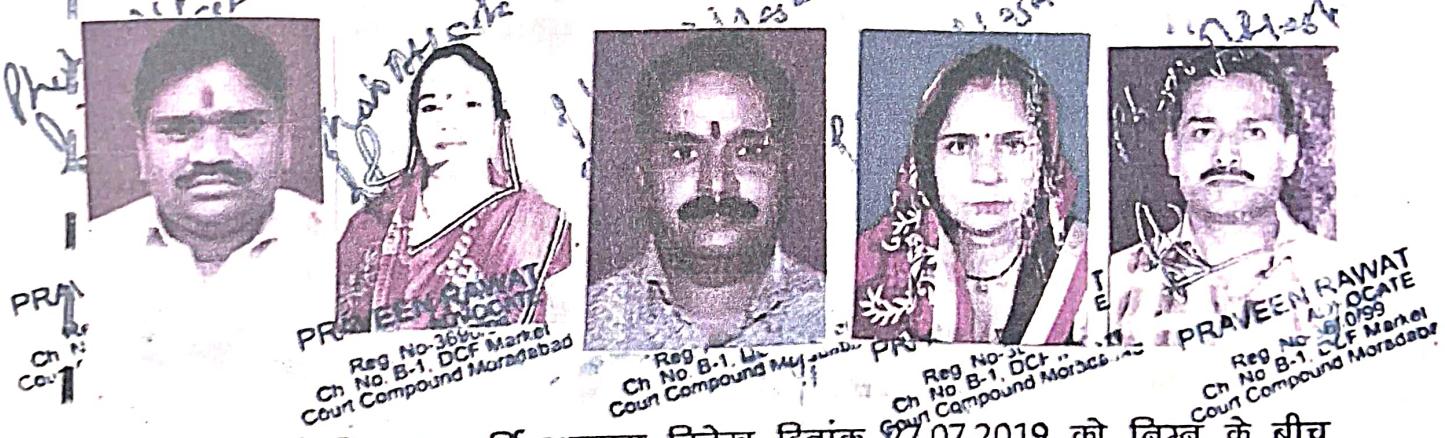
उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EW 437435

### न्यास विलेख

गवाह की दिनांक पर फोटो प्रमाणितकर्ता प्रवीण रावत, एड०

स्टाम्प 800/-



यह सार्वजनिक पारमर्थिक न्यास विलेख दिनांक 27.07.2019 को निश्चिक के बीच निष्पादित किया गया-

श्री रविंद्र पाल सिंह पुत्र श्री हरपाल सिंह निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्भल ३०४०- 244301

(जिन्हें इसके पश्चात न्यास लेखक संबोधित किया गया है, (जब तक इस संबर्द्ध में अन्यथा अभिप्राय न हो, इने कार्यपालकों, प्रशासकों एवं प्रतिनिधियों को शामिल माना जाएगा)

*(C/S) Second*  
Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

*2nd page* शहर  
*शुभ्रा कुर्जा*  
Page 1 of 28

*(B. Shah)*  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)



# उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EW 437442

ब्यास्त के संचालन हेतु निम्न व्यासियों की नियुक्ति की जाती है।

1. श्री दरविन्द्र पाल सिंह पुत्र श्री हरपाल सिंह निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्मल ३०प्र०- 244301
  2. श्रीमति वीना देवी पत्नी श्री दरविन्द्र पाल निवासनी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्मल ३०प्र०- 244301
  3. श्री बजेश कुमार पुत्र श्री हरपाल सिंह निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्मल ३०प्र०-244301
  4. श्रीमति राखी राघव पत्नी श्री बजेश कुमार निवासनी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्मल ३०प्र०-244301
  5. श्री मुकेश कुमार पुत्र श्री बब्लू सिंह निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला सम्मल ३०प्र०- 244301

जिन्हें इसके पश्चात् संयुक्त रूप से व्यासी/व्यासियों संबोधित किया गया है। (जब तक इस सद्बर्म में अन्यथा अभिप्राय न हो, वर्तमान में कार्यरत व्यासी या व्यासियों को तथा हनके बाद पश्चात्वर्ती पद धारण करने वालों को शामिल माना जायेगा।)

Mr. S. M. Shagun  
Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

2/29 2/29  
2/29 2/29  
Pa  
B. J. Khan  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)



## उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EW 437443

जबकि व्यास लेखक उपनि व्यासियों के साथ सार्वजनिक पारमार्थिक उद्देश्यों के लिये एक व्यास द्वयाप्ति करने की इच्छा रखते हैं और जबकि व्यासियों ने व्यास लेखक के नियोगिता पर इस विलेख के अधीन पश्चात् बनकर व्यासी के रूप में कार्य करने की इच्छाता ही है और इस विलेख को क्रियान्वित कर रहे हैं। और जबकि इस विलेख के अधीन ऊंठत किये जाने याले सार्वजनिक पारमार्थिक व्यास के उद्देश्यों और दार्ता की घोषणा करना आवश्यक है।

यह खिलेखु निभन प्रकार साक्षी देता है कि -

अपनी ठक्का इच्छा की पूर्ति के लियें न्यास लेखुक ने न्यासियों को रु 10,000/- ( रुपये दस हजार मात्र) की दाश्टि प्रदान की है। (जिसे इसके पश्चात न्यास निधि सम्पोषित किया जायेगा जिसमें नकदी अथवा अन्य सम्पत्ति अथवा सभी प्रकार के जितेश्वरीयनयों द्वारा ग्राने जायेंगे। जिनमें ठक्का नकदी या उसके किसी भाग को अमाय समझ पर रूपाळार्टित किया जाता है, नियेश्वर किया जाता है या बंदल दिया जाता है अथवा न्यासियों द्वारा प्राप्त किया जाता है अथवा इस विलेख के माध्यम से या इस विलेख के सम्बन्ध में किसी कानून के लागू होने के कारण या अन्यथा उनके हाथ में आता है को भी समाहित गाना जायेगा।) तथा न्यासियों को उक्त दाश्टि न्यास हेतु पारण करनी होगी एवं अपने फ़ब्बी में रखनी होगी जो कि इसके पश्चात बतायी गयी द्रुतियों, प्राप्तियों, कराएगागों एवं घीवणाओं के अधीन होगी।

**Manager**  
**Shagun Academy**  
**Milk Sardar Shahpur Chamaran**  
**P.O. Rahiwal (Sambhal)**

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Samjhail)



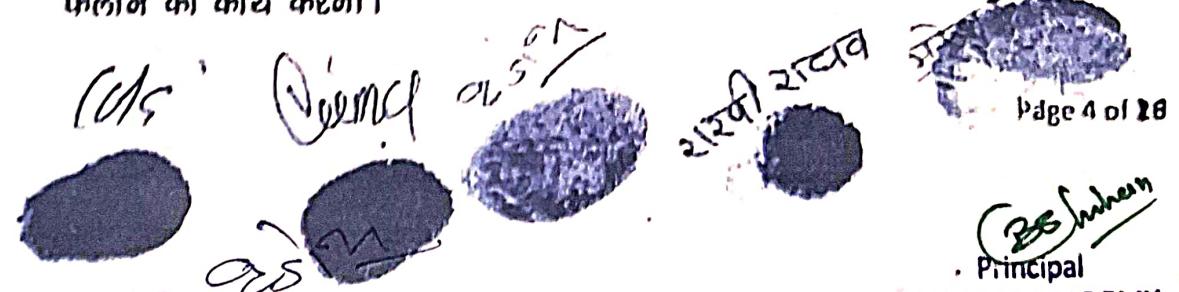
उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EW 437444

- न्यास का नाम - टी.एच.एस.० मैमोरियल चैटिटिविल ठस्ट।
- पंजीकृत कार्यालय - मिलक शहपुर चमारान तहसील व जिला सम्बल ३०४०-२४३०१

जिसे समय समय पर न्यासियों द्वारा 3/4 बहुमत से निर्णय लेकर अन्य स्थान या स्थानों में स्थापित किया जा सकेगा।

- न्यास का कार्यक्रम- सम्पूर्ण भारत वर्ष होगा।
- न्यास पर लागू होने वाले अधिनियम- न्यास पर भारतीय न्यास अधिनियम 1882 एवं आयकर अधिनियम 1961 के प्रावधान लागू होंगे। किन्तु विधि द्वारा स्थापित किसी अन्य प्रावधान/अधिनियम जो कि न्यास पर लागू होते हो लागू होंगे।
- न्यास के उद्देश्य - न्यास के निर्भलिखित उद्देश्य होंगे।
  - दोनों में शिक्षा की व्यवस्था हेतु प्राथमिक स्तर से लेकर उच्च स्तर तक के विद्यालयों, महाविद्यालय, तकनीकी संस्थानों, प्रबन्धकीय संस्थानों, कृषि संस्थान आदि की स्थापना करना तथा ठगका संचालन करना।
  - समाज में सद्गमय घनाये रखने तथा राष्ट्र प्रेम की भावना को सौंदर्य बढ़ाने हेतु विचार गोष्ठियों, एवं सद्गमयना सभाओं के द्वारा जन जन को जागरूक करना।
  - वर्षों एवं युवाओं में देशभक्ति की भावना तथा देशहित में कार्य करने का संदेश फैलाने का कार्य करना।





## उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

FW-437445

- 4 निम्न स्तर से लेकर उच्च स्तर के सी०बी०एस०ई० एवं आई०सी०एस०ई० शिक्षण संस्थानों की स्थापना करना एवं उनका संचालन करना।

5 पर्यावरण संरक्षण तथा वृक्षारोपण के प्रति समाज में जागरूकता लाना, अवैध कटान के प्रति समाज में जागरूकता लाना, विशेषकर बच्चों में वृक्षारोपण को बढ़ावा देना, समाज को गलोबल वार्मिंग के खतरों से सचेत करना, वृक्षारोपण हेतु पौधशालाओं की स्थापना करना।

6 प्रदेश में जगह - जगह पर्यावरण संरक्षण व सामाजिक उत्थान पर उपलब्ध साहित्य के पुस्तकालय विकसित करना एवं प्रशिक्षण केंद्र स्थापित करना।

7 समस्त कार्यक्षेत्र में ग्राम स्तर पर समिति गठित कर पर्यावरण संरक्षण एवं सामाजिक उत्थान सम्बन्धी जानकारी देना और लोगों के विचारों में जाति पांति धर्मवाद व क्षेत्रवाद को भुलाकर सामाजिक व मानवीय विचारों को पैदाकर एक सुढृढ़ समाज की स्थापना करना और एक नये विचारों की क्रांति का सूत्रपान करना।

8 सामाज्य जन मानस को परिस्थितिकी का ज्ञान उपलब्ध कराना एवं उसकी उपयोगिता बताकर पर्यावरण संरक्षण करना और प्रकृति के संसाधनों का उचित दोहन करने के लिए लोगों को प्रेरित करना।

9 पर्यावरण एवं सामाजिक उत्थान के लिए स्कूल- विद्यालयों महाविद्यालयों में गोष्ठियां कर उचित पाठ्यक्रम उपलब्ध करना और यह पाठ्यक्रम विश्वस्तरीय होगा जो आधिकारिक खोजों पर आधारित होगा।

108

Venice

२१८६७ राजवा

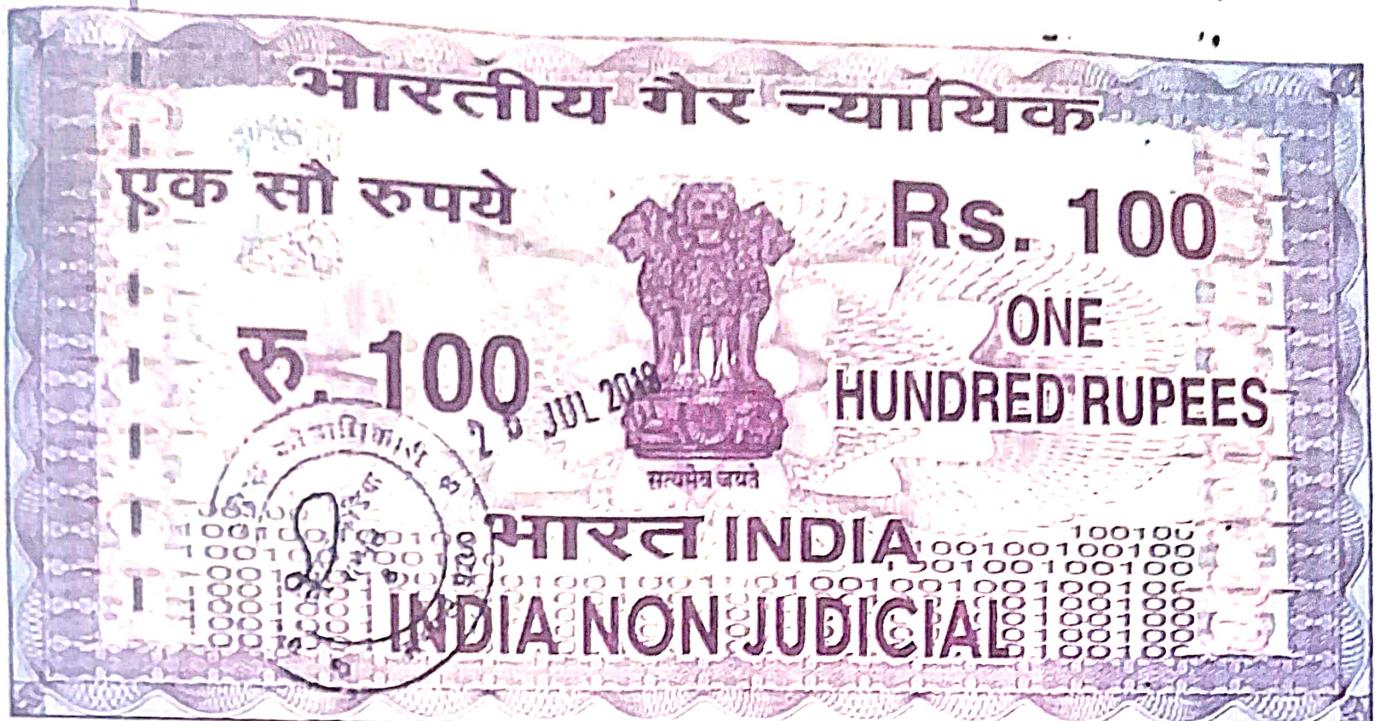
Page 5 of

Page 5 of 18

Manager  
Inagun Academy

**Sriagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)**

*(BS) Shukla*  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Millak Sardar Shahpur Chameran  
P.O. Rahtaull (Sambhal)



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

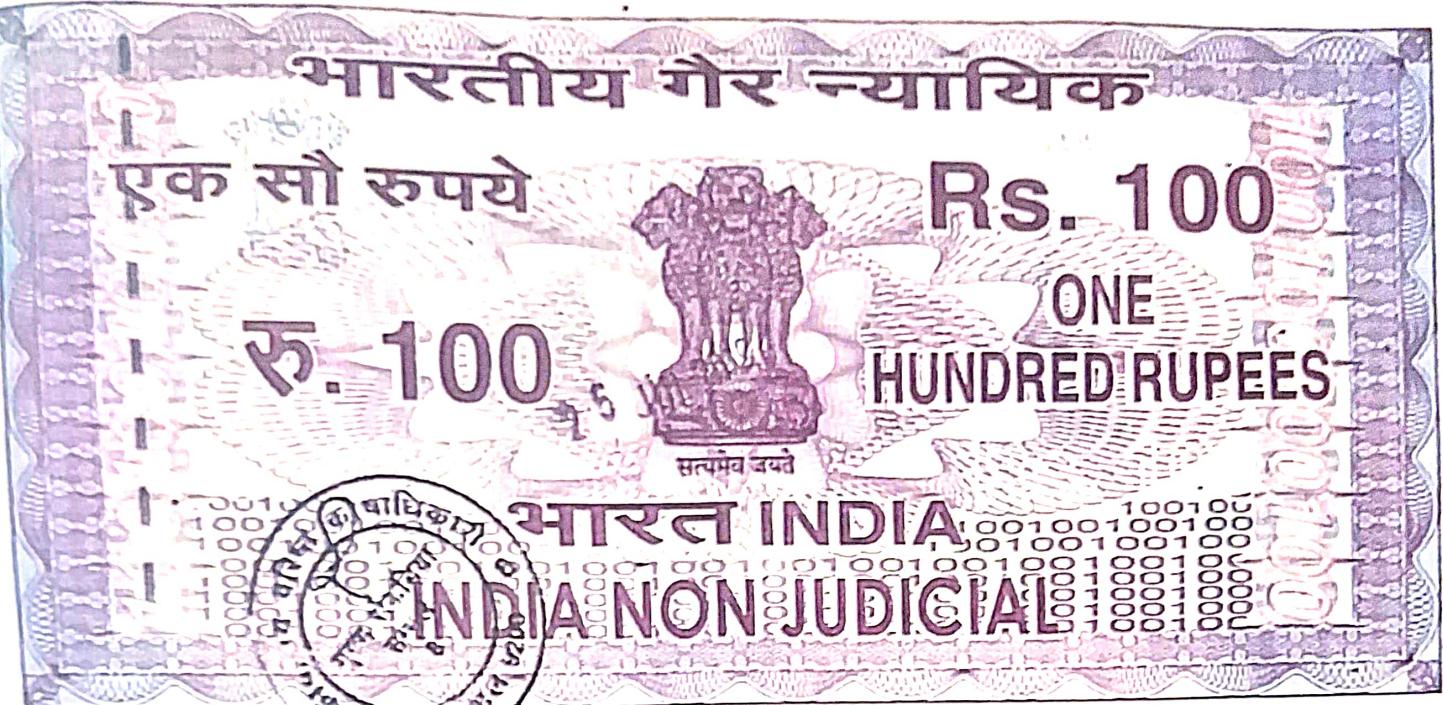
EW 437446

- 10 प्रत्येक लिंग एवं आयु वर्ग के सदस्यों की इस संस्थान में भागीदारी सुनिश्चित करना। एवं उनके स्वास्थ्य व प्राणिक्षण के लिए आवश्यक वस्तुएँ उपलब्ध कराना।
- 11 गानव जीवन को अच्छी स्वास्थ्य सुविधाये प्रदान करने के लिये हॉस्पिटल, कलीलिक, स्वास्थ्य केंद्रों, प्राणिक्षण केंद्रों, डिसर्च सेन्टरों इत्यादि की स्थापना करना तथा उनका संचालन करना।
- 12 पर्यावरण संदूषित व सामाजिक बुराईयां उत्पन्न करने वाले लोगों के प्रति समाजिक चेतना जागृत करने का प्रयास करना।
- 13 प्रदेश में पर्यावरण संरक्षण व सामाजिक उत्थान को लेकर हो रहे कार्यों में सहयोग करना एवं राज्य स्तर पर हो रही सेमिनार व सभाओं में भाग लेना एवं अपनी परेशानियों से अवगत करना एवं इसके उपाय फूंडने का प्रयास करना।
- 14 वनों के विस्तार, उनके संरक्षण व वन्य जीव जन्तु के संरक्षण हेतु जनहित में समाज के लोगों में चेतना जगाने का प्रयास करना।
- 15 अनाथ बालक तथा बालिकाओं के लिये अनाथालय तथा बालिकाओं एवं बालंकों के लिये धर्माय चिकित्सालय विद्यालय चलाना जिसमें शिक्षा के साथ कृषि तथा खादी ग्रामीणों का प्राणिक्षण निःशुल्क दिया जा सके। इस प्रकार शिक्षा का जीवन उपयोगी बनाने के लिये कार्य चलाना।
- 16 ग्रामीण जनता को ग्राम स्वायत्नमन तथा आत्मनिर्भरता की ओर प्रेरित करना इसके लिये ऐसे भी प्रशारी कदम उठाना जिससे सरकार की नीतियों को सही भावना के साथ जनता तक पहुंचा सके।

(d) *[Signature]*  
Manager  
Shagun Academy

Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

25/01/2018  
Page 6 of 26  
*[Signature]*  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EW 437447

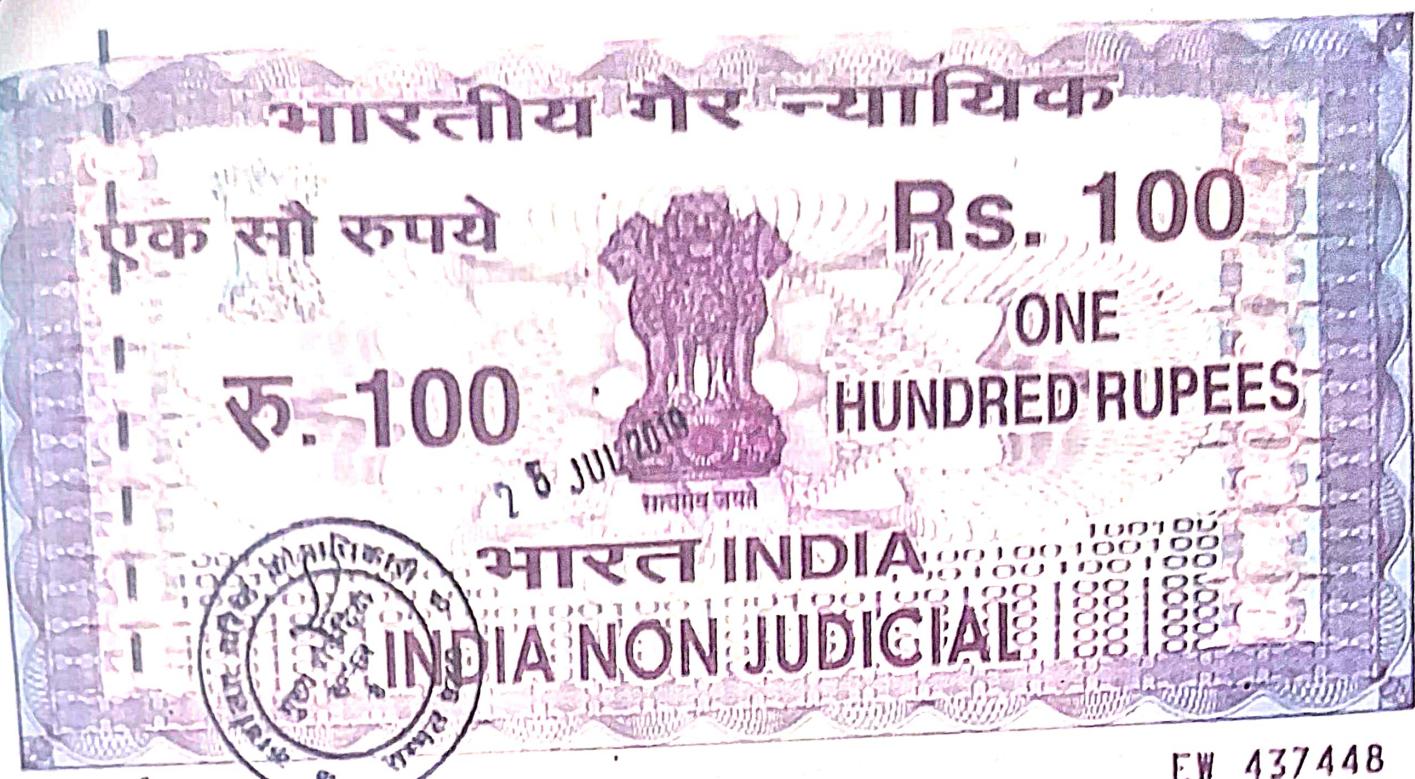
- 17 सामाजिक कुर्खतियों को दूर करने एवं समाज में व्याप्त दृष्टित मानसिकता को दूर करने हेतु हर स्तर पर कार्य करना।
- 18 समाज के आर्थिक, सांमाजिक एवं सांस्कृतिक स्तर को ऊँचा उठाने के लिये प्रयत्न करना तथा ग्रामोष्ठोग को प्रोत्साहन देना व प्रशिक्षण देना, पुस्तकालय, वाचनालय, आगंनबाड़ी, बालबाड़ी, स्वास्थ्य प्रमोट गृह प्रसुति गृह नारी कल्याण केन्द्र, वृद्धआश्रम, विद्वा आश्रम, निशुल्क उद्योग प्रशिक्षण केन्द्र, चिकित्सालय तथा सांस्कृतिक केन्द्र चलाना आदि।
- 19 बोरोजगारी एवं दुर्बल वर्गों के लिये दोजगार व्यवसाय दोजी विपणन सेवाओं की उपलब्धि व व्यवस्था का संचालन करने में सहयोग करना।
- 20 समाज के लोगों के जीवन स्तर को उठाने हेतु वे अवसर सूजन करना ग्रामीण अर्थव्यवस्था को सूदृढ बनाने के लिये कृषि पशुपालन उद्योग तथा सेवाओं के लिये विकास योजनायें बनाना तथा कार्यक्रम को चलाना।
- 21 पशुओं के कल्याण हेतु स्वास्थ्य सेवायें संचल चिकित्सालयों एवं पशुओं की देख आल के लिये आश्रम गृहों का निर्माण कर संचालन करना एवं जागरूकता कार्यक्रम का आयोजन करना।
- 22 महिलाओं एवं पुरुषों के स्वरोजगार हेतु सिलाई कढाई बुनाई, दरी व कालीन बुनाई पेंडिंग ब्यूटिशियन, व अन्य कुटीर उद्योग धन्धों हेतु निशुल्क प्रशिक्षण प्रदान करना तथा उन्हें दोजगार हेतु प्रोत्साहित करना।

(CK) (V.M.C) (S) 22वी राबत शुक्रवार 20/12  
Page 7 of 10

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Manager

Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

- 23 केंद्र एवं राज्य सरकार प्रादा चलारी एवं रही सारांशिक योजनाओं जैसे बेटी बचाओ बेटी पढ़ाओ, स्वच्छ भारत, नगांमि और उत्तर प्रदेश में विकास आदि योजनाओं का प्रचार प्रसार करना तथा इसमें अपना योगदान देना।
- 24 गरीब व जलजलातें दो की स्थान्तरण सेवाओं प्रदान करने के लिये गोबाल फिल्मेसंगी की उचित व्यवस्था करना।
- 25 मानसिक स्वप्न से कर्जोर, उत्प्रेरण आदि से पीछित व्यक्तियों की काउन्सिलिंग कर उनकी सामाजिक गुणवत्ता से जीड़ने का प्रयास करना तथा सुखक व गुरुतेयों को आत्माभूत्या जैसे धातक खदग न उठाने में उत्तर प्रदेश एवं प्रोत्तमित करना।
- 25 बीब्र गंगा स्थर्यायता संग्रह से माध्यम से लीठों को जीड़ना तथा स्थर्योजनार के लिये प्रोत्त्वाकरण देना।
- 26 श्रीकृष्ण की एवं देवी श्रीमाता का जग-गानका के उद्घाटन के लिए एक भव्य श्री गविंदर का हिंगार्ण यात्रा जिसमें श्रीमाता जिगरके अंग-2 गंगे देवी-वेदताओं का यात्रा है जिनके द्वितीय दिन धर्म का एवं सुषुप्ति कार्य असूरा है जिनके श्रीगृह गोगय, धी, दूध, दही से श्रीदेवी देवीका श्रीविद्या प्राप्त होती है ऐसी परमा पूज्य श्रीमाता का अविंदर तथा श्रीदाला/श्रीदालाओं का गिरावण करा कर श्रीयंत्रा का प्रचार प्रसार करना।

*(Signature)* *(Signature)* *(Signature)* *(Signature)* *(Signature)*

Page 8 of 10

Manager

Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal

SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

- 27 महिला विकास कार्यक्रम एवं पीढ़ीशिक्षा कार्यक्रमों की व्यवस्था करना।
- 28 निर्धन एवं असहाय छात्र छात्राओं आदि की शिक्षा एवं प्रशिक्षण दिलाने का प्रबन्ध करके यामोघोरों की स्थापना के प्रयास करना ताकि वह स्वावलम्बन की ओर अग्रसर हो सके। गरीब एवं विधवा बेसहाया औरतों की देटियों की शादी में हर सम्भाव सहयोग करना।
- 29 कारीगरों के यामोघोर आदि की शिक्षा एवं प्रशिक्षण दिलाने का प्रबन्ध करके यामोघोर की स्थापना के प्रयास करना ताकि वे स्वावलम्बन की ओर अग्रसर हो सके।
- 30 विद्यालय छात्रावास वाचनालय संस्थाहलय, वृद्धआश्रम, व्यायामशाला, धर्मर्थ चिकित्सालय तथा विकलांग शिविरों, प्रयोगशालों, आदि की स्थापना करना व संचालन करना।
- 31 कृषि वानिकी को बढ़ावा देना।
- 32 अनाय विकलांग बच्चों एवं असहाय महिलाओं/पुरुषों हेतु निशुल्क आवासीय व्यवस्था प्रदान करना तथा उन्हें स्वरोजगार के अवसर उपलब्ध कराना तथा सरकारी व अर्द्धसरकारी संस्थाओं से बाढ़ पीड़ित व अन्य किसी आपदा से पीड़ित व्यक्तियों को सहायता प्राप्त करना।
- 33 सामूहिक कियाकलाप एवं जनचेतना शिविरों का आयोजन करना।
- 34 बेरोजगार/शिक्षित बेरोजगार युवकों/युवतियों का लघुउघोर की स्थापना हेतु प्रशिक्षण प्रदान करना।
- 35 समाज कल्याण विभाग ३०प्र० केन्द्रीय समाज कल्याण विभाग, बोर्ड, कपाट, सिपसा, अधार्ड, नवार्ड, सिडवी, मानव संसाधन विकास मन्त्रालय यूनिसेफ इत्यादि के सहयोग से महिला एवं बाल विकास कार्यक्रमों एवं अन्य शामीण विकास परियोजनाओं का प्रचार व प्रसार करना एवं संचालन करना।
- 36 कुष्ठ उन्मूलन परिवार कल्याण पल्स पोलियो एड्स कार्यक्रमों संचालन करना व प्रसार करना।
- 37 मध्य निषेध तथा नशीली दवाओं के दृष्टभावों के बारे में जागरूकता पैदा करना तथा नशामुकित केन्द्रों की स्थापना करना।
- 38 समाज के उत्थान में तथा इस तकनीकी युग में कम्प्यूटर शिक्षण व प्रशिक्षण पर सभी प्रकार के कार्यक्रम आयोजित करना।
- 39 निःशक्ति दिव्यवाण व्यक्तियों का शिन्ज शिन्ज श्रेणियों के लिये शैक्षिक व्यवसायिक प्रशिक्षण संचालित करना।
- 40 पर्यावरण की सुरक्षा हेतु नगर गांव तथा कस्बा कर पार्क में वृक्षारोपण करना तथा उनकी सुरक्षा करना।
- 41 कुष्ठ उन्मूलन परिवार कल्याण पल्स पोलियो एड्स कार्यक्रमों संचालन करना व प्रसार करना।

Manager

Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

(DC) Vimal Singh

रामी रघुवर

दुर्मुख शुभा

(BS) Principal

SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page 9 छ 18

- 42 ग्राम निषेध तथा नगीली दवाओं के दुष्प्रभावों के बारे में जागरूकता पैदा करना।
- 43 टीचर्स एजूकेशन कोर्स की मान्यता के लिये एन0सी0टी0ई (नेशनल कॉर्टसिल फॉर टीचर एजूकेशन) में आवेदन करना तथा मान्यता प्राप्त होने पर कोर्स को संचालित करना।
- 44 संगठन विचार धारा के द्रस्टो, संगठनों, संस्थाओं तथा सरकारी गैर सरकारी संगठनों के साथ मिलकर कार्य करना तथा उनके द्वारा इस सम्बन्ध में चलाये जा रहे कार्यों में सहयोग करना।
- 45 व्यास अलाभकारी (नॉट फॉर प्रोफिट) सिद्धान्त पर कार्य करेगा।

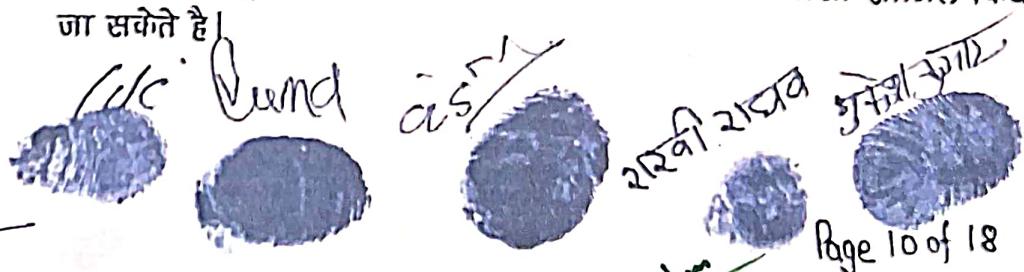
#### 6. व्यास निधि-

- अ- व्यास निधि में प्रारंभिक निधि से होने वाली आय से तथा साथ ही साथ समय समय पर प्राप्त होने वाली दान राशि, अन्य अंशदान, चब्दे आदि से बढ़ोत्तरी की जा सकती है।
- ब- व्यास निधि का प्रयोग व्यास के उद्देश्यों के अतिरिक्त कही और नहीं किया जा सकेगा।
- स- व्यासी हमेशा व्यास के आय व्यय के समुचित लेखे (हिसाब किताब) बनाकर व्यास के कार्यालय में रखेंगे।

7. निवेश- सभी घन जिसकी कोई तात्कालिक जरूरत न हो ऐसे घन को व्यासी बोर्ड की सहमति से बैक, प्रतिभूति अथवा अन्य में निवेश करना। निवेश, आय, व्यय आदि केवल व्यास के नाम से ही किये जायेंगे।

8. व्यास का प्रबंधन- व्यास का प्रबंधन व्यासी बोर्ड के द्वारा किया जायेगा -

1. व्यासी बोर्ड - व्यासी बोर्ड में व्यासियों की संख्या आवश्यकतानुसार घटायी व बढ़ायी जा सकेगी किन्तु यह संख्या कभी भी 2 से कम नहीं रहेगी। यह संख्या व्यासी बोर्ड द्वारा समय-समय पर 3/4 व्यासियों के बहुमत से बढ़ाई जा सकती है तथा व्यासी बोर्ड गें अलग से संरक्षक मण्डल का गठन किया जायेगा जिसमें समाज के विशिष्ट वर्गों के प्रतिशिष्ठित व्यक्तियों को नियुक्त किया जायेगा किन्तु संरक्षक मण्डल को व्यासी बोर्ड में मताधिकार प्राप्त नहीं होगा।
2. व्यास की स्थापना के समय के व्यासियों को फाउन्डर व्यासी कहा जायेगा तथा फाउन्डर ट्रस्टियों के द्वारा व्यासी बोर्ड गें और भी व्यासी शामिल किये जा सकते हैं।



OVS  
Manager

Shagun Academy  
Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

3. निगमनालीकृत व्यक्तियों को न्यासा में उद्देश्यों की पूर्ति हेतु निगम पद दिये जाते हैं -

#### प्र० १० न्यासीयों के नाम

- |                           |            |
|---------------------------|------------|
| १. श्री एविन्द्र पाल सिंह | पद         |
| २. श्रीगति दास्ती दास्त   | अध्यक्ष    |
| ३. श्री बणेश्वर कुमार     | उपाध्यक्ष  |
| ४. श्रीगति दीना देवी      | सचिव       |
| ५. श्री गुणेश्वर कुमार    | कोषाध्यक्ष |
|                           | सदस्य      |

#### ९ न्यासा के अध्यक्ष के अधिकार व कर्तव्य -

१. समस्त बैठकों की अध्यक्षता करना।
२. बैठकों के लिए दिनांक का अनुमोदन करना।
३. पारित घटक के अन्दर व्यय की स्वीकृति प्रदान करना।
४. न्यास में कर्मचारियों की नियुक्ति या निपासन का अधिकार न्यास के अध्यक्ष का होगा। अध्यक्ष का निर्णय अनिवार्य होगा।
५. गैजूदा न्यास डीड में कोई परिवर्तन करने या कोई शर्त कम करने या नई शर्त घटाने का पूरा अधिकार अध्यक्ष को होगा।
६. किसी भी कार्यवाही का संचालन करना।
७. संस्था के अधिलेखों पर हस्ताक्षर करना।
८. संस्था की चल अचल सम्पत्ति की सुरक्षा करना।
९. संस्था हेतु दान अनुदान प्राप्त करना।

#### १०. न्यास के उपाध्यक्ष के अधिकार व कर्तव्य -

अध्यक्ष की अनुपस्थिति में अध्यक्ष के द्वारा सौंपें गये कार्य करना।

#### ११. न्यास के सचिव के अधिकार व कर्तव्य -

१. अध्यक्ष की अनुगति से न्यासी बोर्ड की बैठक का एजेंडा जारी करना व बैठक का प्रबन्ध करना।
२. न्यास का पत्र व्यवहार/समस्त कागजात तैयार करना।
३. न्यास के समस्त हिसाब किताब की रिपोर्ट पेश करना।
४. न्यास व न्यास से सम्बन्धित संस्थाओं के बारे में आवश्यक कार्यवाही करना।

#### १२. न्यास के कोषाध्यक्ष के अधिकार व कर्तव्य

१. न्यास के आय व्यय का लेखा जोखा रखना।
२. अध्यक्ष व सचिव के द्वारा हस्ताक्षरित बिलों का शुभतान करना।

#### १३. न्यासी बोर्ड के अधिकार एवं कर्तव्य -

१. न्यासी पत्तेंक तीन गठीने में न्यास की बैठकें आयोजित करेंगे। आयोजकता होने पर न्यास की बैठक काफी भी एक दिन की सूचना पर बुलायी जा सकती है।

Manager

Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page No 18

2. व्यापारियों को न्यास के कार्यों / ग्राहीयों/धैर्यों को समालित करने हेतु न्यास द्वारा समय समय पर बनाये एवं स्वीकार किये गये नियम एवं नियमन आदि वा पालन कर्त्तव्य से करना होगा।
3. किसी व्यक्ति/ फिज्ही व्यक्तियों, व्यक्ति सभूहों, /निकाय या न्यास/समिति/संस्थानों से सशर्त या खिना शर्त कोई दान, अंशदान, अनुदान या चन्दा (जो नगद या वस्तु रूप में हो सकता है) स्वीकार करना।
4. न्यास की सम्पूर्ण आय या उसके किसी भाग को या न्यास निधि या उसके संचायन को न्यास के किसी एक या एक से अधिक उद्देश्यों हेतु, जैसा कि न्यासी अपने स्वयंसिद्ध से उचित समझे, प्रयोग करना।
5. किसी समय विशेष पर न्यास सम्पत्ति और /अथवा किसी निवेश को रूपान्तरित करना या उसमें लेन देन करना।
6. न्यास निधि को अचल सम्पत्ति अथवा शेयरों (अंश पत्रों), स्टॉक अथवा डिवेंटरों (ऋण पत्रों) अथवा किसी वित्तीय प्रतिशृति या लिनगोग में निवेश करना या किसी कामनी/बैंक/फर्म या अन्य किसी व्यक्ति को ऋण देना या के पास जगा (निक्षेप) के रूप में रखना एवं व्यासियों द्वारा स्वयंसिद्ध से ऐसे निवेशों में परिवर्तन या बदलाव या स्थानान्तरण करना, जो कि न्यास के अधिकतम हित में हो।
7. घन उधार लेना अथवा भुगतान को सुरक्षित करना तथा साथ ही पर्याप्त प्रतिशृति (जमानत) मिलने पर उधार देना।
8. न्यास निधि के रूप में समाहित किसी अचल सम्पत्ति को कियाये या भाँड़े पर उठाना, हस्तान्तरित करना।
9. न्यास एवं व्यासियों अथवा न्यास द्वारा संचालित संस्थानों के नाम में बैंक/बैंकों में खाता/खाते खोलना। ऐसे खाते/खातों का परिचालन करना एवं बैंकों को निर्देश देना तथा एक या एक से अधिक व्यासियों द्वारा अथवा व्यासियों द्वारा नियुक्त अधिकारी द्वारा ऐसे खाता/खाते को खोलने और परिपालन करना।।
10. न्यास निधि से सम्बद्धित सभी वाद एवं दावों एवं मांगों एवं कार्यवाहियों का समायोजन एवं निपटान एवं सुलह अथवा पंचनिर्णय हेतु सौंपना।
11. न्यास यदि विद्यालय/महाविद्यालय/विश्वविद्यालय/व्यवसायिक कोर्स आदि शिक्षण संस्थान की स्थापना करना चाहता है तो उसके लिये गठित प्रबन्धकार्यकारिणी/समिति के फाउंडर न्यासी शागिल होंगे जिनमें से एक अध्यक्ष/चैयरमैन होगा, संस्थान के समस्त अधिकार संस्थान के अध्यक्ष/चैयरमैन में निहित होंगे।
12. विद्यालय/ग्राहीयालय/विश्वविद्यालय/व्यवसायिक कोर्स आदि शिक्षण संस्थान के लिये किसी प्रचार्य/प्रोफेसर/निदेशक/कुलपति/उपकुलपति/कुलाधिपति की नियुक्ति का आधिकार केवल पाउंडर व्यासियों को ही होगा।

1/15. *Vimal* *2/25/2018* *Page 12 of 18*

13. विधिक अधिवक्ताओं/प्रतिनिधियों की नियुक्ति करना तथा इस विलेख के अधीन ऐसे वकीलों/प्रतिनिधियों को समय समय पर एक या एक से अधिक अधिकार प्रदान करना तथा ऐसे वकीलों या प्रतिनिधियों को हटाना तथा उनके द्वारा पर अन्य की नियुक्ति करना।
14. न्यासियों द्वारा विनिर्दिष्ट नियमों एवं नियमनों तथा दीति के अधीन न्यास के प्रशासन के उद्देश्य से किसी व्यक्ति (इसमें सभी न्यासी एवं समितियों अथवा प्रशासक अथवा प्रबंध न्यासी या अन्यथा भी शामिल हैं) की नियुक्ति करना अथवा नियुक्ति के प्रावधान बनाना।
15. न्यासियों द्वारा विनिर्दिष्ट नियमों एवं नियमनों तथा दीति के अधीन इस न्यास विलेख के प्रावधानों की शर्तों के अनुरूप किसी कोष अथवा निवेश की घारण करने के लिये पृथक न्यासियों की नियुक्ति अथवा उनकी नियुक्ति का प्रावधान करना।
16. न्यास के उद्देश्यों की प्राप्ति के लिये योजनाओं, नियमों एवं नियमनों को बनाना उनमें समय समय पर परिवर्तन एवं संशोधन करना।
17. न्यास के कार्यों के प्रबंधन एवं/अथवा उसके उद्देश्यों की प्राप्ति के लिये किसी संस्थान/संगठन का संचालन करने अथवा अन्यथा रूप में उसके उद्देश्यों को प्रभावी बनाने हेतु योजनाओं नियमों एवं नियमनों को बनाना, उसमें समय समय पर परिवर्तन एवं संशोधन करना।
18. आम जनता के लाभ हेतु किसी पारमर्थिक संस्थान को प्रारंभ करना, बन्द करना एवं पुनःप्रारंभ करना तथा उनके द्वारा दी जाने वाली किसी दान गति पदे की दायि पर शर्त लगाना।
19. न्यास के किसी भी उद्देश्य के लिये न्यास की सम्पूर्ण आय अथवा उसके किसी अंश को अथवा न्यास निधि के संचय (कॉर्पस) अथवा उसके किसी अंश को अलग करके रखना एवं /अथवा आंचलिक करना।
20. न्यासियों द्वारा स्वविवेक से उचित मानी गयी शर्तों एवं निवन्धनों (विशेष रूप से इस न्यास के उद्देश्यों और स्वभाव से अनुरूपता को ध्यान में रखते हुये) के अधीन अपने न्यास को समान उद्देश्य वाली किसी अन्य न्यास/न्यासों से जोड़ना, समन्वित करना अथवा उसमें इसको एकीकृत करना।
21. विभिन्न पारमर्थिक संस्थानों, समितियों, संगठनों अथवा न्यासों, जो इस विलेख में दर्शाये गये समान उद्देश्यों के लिये पहले से स्थापित किये जा चुके हैं अथवा आगे कभी स्थापित किये जायेंगे, को न्यास की आय से अथवा न्यास निधि के संचय से दान रूप में सहायता प्रदान करना ताकि ऐसे संस्थान/समितियां संगठन अथवा न्यास पारमर्थिक उद्देश्यों को प्रारंभ कर सकें, जारी कर सकें अथवा प्राप्त कर सकें।

*(Signature)*

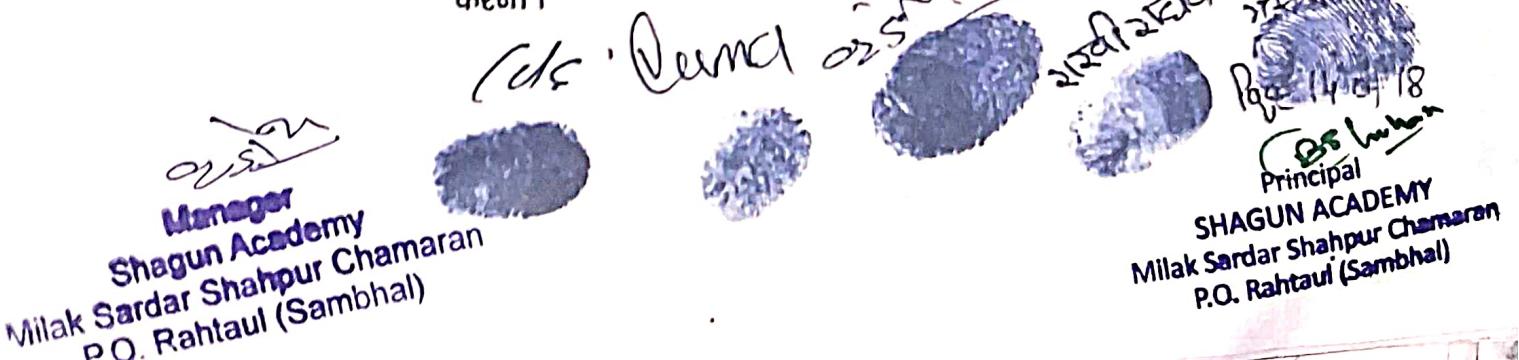
Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page 13 अ 14

*(Signature)*

22. सभी खातों का निपटारा करना एवं सुलह करना, हिसाब चुकता करना, त्याग देना अथवा किसी वाद या कार्यगाही या विवाद, दावे, मांग को पंचनिर्णय के लिये सौंपना जो कि इस सम्बन्ध में उचित माना गया हो, (उससे हो सकने वाले नुकसान के प्रति जिग्गेदार हुये विना)
23. इस विलेख में निर्दिष्ट सभी अथवा किसी एक उद्देश्य के लिये व्यास निधि में समाहित किसी सम्पत्ति (जिसमें जमीन भवन इत्यादि शामिल है) को प्रतिशृति (जगान्त) के रूप में रखकर बैंक/समिति/सरकार/संस्थान व अन्यों से ऋण लेना तथा व्यक्तियों के लिये यह विधिमान्य होगा कि वे व्याज पर अथवा अन्यथा स्वविवेक से उचित शर्तों पर ऐसे ऋण प्राप्त कर सकें व व्याज सहित उक्त ऋण को वापिस कर सकें।
24. सरकार, सार्वजनिक निकाय, नगर निगम/नगर पालिका एवं अन्य स्थानीय निकाय, निगम, कम्पनी, अथवा व्यक्तियों को व्यास के उद्देश्यों की प्रपति को ध्यान में रखते हुये धन, सहायता, उपहार, चंदा तथा अन्य सहयोग प्रदान करने के लिये आवेदन करना व ऋण प्राप्त करना।
25. शासकीय विभागों, सार्वजनिक एवं अन्य निकायों, निगमों, कम्पनियों अथवा व्यक्तियों के साथ व्यास के उद्देश्यों से सम्बन्ध की योजनाओं, विषयों अथवा कार्यों के बारे में विचार विमर्श करना तथा उनके द्वारा आयोपित उचित शर्तों की पुष्टि करना जिस पर उनके अनुदान अथवा अन्य भुगतान प्राप्त किये जा सकते हो।
26. समान उद्देश्यों वाले अन्य पारमार्थिक व्यास, समितियों, संघ, संगठन अथवा संस्थान का अधिग्रहण करना या उनके साथ एकीकरण करना।
27. व्यास अथवा समान उद्देश्यों वाले अन्य व्यास वाले या उसकी शाखाओं की किसी शाखा की स्थापना, प्रोत्साहन, प्रबंध अथवा अनुरक्षण करना अथवा उसकी स्थापना करना, प्रोत्साहन, प्रबंध अथवा अनुरक्षण के लिये सहायता प्रदान करना तथा इस व्यास को अन्य किसी व्यास के साथ सम्बद्ध करना या एकीकरण करना।
28. उचित शर्तों और निवधियों के अधीन इस व्यास के उद्देश्यों से पूर्ण /आंशिक समानता रखने वाले किसी विद्युग्मान संस्थान या संस्थानों का अधीनीकरण, अधिग्रहण, प्रबंध, नियन्त्रण करना अथवा उसे सहायता देना।
29. एक या एक से अधिक व्यासों, समितियों, संस्थानों, संघों, संगठनों (जिनके साथ एकीकरण के लिये व्यास को प्रधिकार प्राप्त है) को क्रय करना अथवा अन्यथा उनका अधिग्रहण करना एवं उनकी सम्पूर्ण या आंशिक सम्पत्ति, परिसम्पत्ति, देयतायें एवं अन्य समान अपने हाथ में ले लेना।
30. इस व्यास की सम्पूर्ण या आंशिक सम्पत्ति, परिसम्पत्ति, देयतायें एवं अन्य समान एक या एक से अधिक व्यासों समितियों, संस्थानों संघों संगठनों (जिनके साथ एकीकरण के लिये व्यास को प्रधिकार प्राप्त है) को अंतरित करना।



#### 14. न्यास के लिए धन का संतजाम-

न्यास के प्रत्येक न्यासी को न्यासी घोर्ड द्वारा निर्धारित राशि वार्षिक रूप से न्यास को देनी होती तथा भाविष्य में यदि अन्य न्यासी नियुक्त किये जाते हैं उनके लिये भी न्यासी घोर्ड एक निराचित धन राशि वार्षिक रूप से देने हेतु निर्धारित करेगा। न्यास के लिए धन का संतजाम दान, चंदा व ट्रस्ट की सम्पत्ति के इस्तेमाल से होते हैं। बाली आय से किया जायेगा। न्यासियों को धन का संतजाम करने के लिए न्यास की जायदाद को बैंक आदि में रहन/वन्धक रखकर कर्ज लेने का अधिकार होगा लेकिन प्रत्येक स्थिति में कर्ज की रकम न्यास के उद्देश्यों के लिए खर्च करना जरूरी होगा।

#### 15. न्यास के लिये आयकर अधिनियम 1961 व 80 जी विशेष प्रवधान -

यह विशेष रूप से घोषित किया जाता है कि निम्न वर्णित नियम व शर्तें हस्त न्यास विलेख का मुख्य भाग है-

यह कि न्यास को होने वाले लाभ और न्यास के फण्ड का उपयोग केवल उन्हीं सीमाओं एवं प्रतिबन्धों के उपयोग के अन्तर्गत किया जायेगा जो आयकर अधिनियम 1961 या वैल्य ट्रैक्स अधिनियम 1957 या कोई अन्य अधिनियम जिस पर आयकर अधिनियम के प्रविधान लागू होते हो किया जायेगा।

यदि उक्त आयकर अधिनियम 1961 या वैल्य ट्रैक्स अधिनियम 1957 में कोई संशोधन होता है या अविष्य में कोई अन्य अधिनियम आता है तो उसके नियम व शर्तें न्यास पर लागू होंगे।

यह कि हस्त न्यास पर आयकर अधिनियम की धारा 80 जी या अन्य कोई समान नियम जो आयकर अधिनियम 1961 के अन्तर्गत आते हैं लागू होंगे।

#### 16. फाउंडर न्यासियों के अधिकार एवं कर्तव्य-

1. फाउंडर न्यासी न्यास के संतजाम व उसके चलाने में अध्यक्ष की मदद करेंगे।
2. कोई भी फाउंडर न्यासी न्यास के उद्देश्यों व नियमों के विरुद्ध कोई काम नहीं करेगा।
3. फाउंडर न्यासियों को न्यास की मीटिंग में शिरकत करना जरूरी होगा।

#### 17. न्यासियों की आयोग्यता व उन्हें लिकाला जाना

1. यदि उसका निधन हो जाता है।
2. यदि उसे व्यायालय द्वारा दीवालिया घोषित कर दिया जाता है अथवा नैतिक पतन के अरोप में दोषी पाया जाता है।
3. यदि उसे न्यास के हितों के विरुद्ध कार्य करते हुये पाया जाता है।
4. यदि वह लगातार होने वाली न्यासियों की तीन बैठकों में अयवा एक कलैंडर वर्ष के लिये बिना छुट्टी का आवेदन दिये अनुपस्थित रहता है, अयवा

Manager

Shagun Academy

Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal

SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page 15 of 18

आवेदन सं: 201900721014605

न्यास पत्र

वही सं: ५

रजिस्ट्रेशन सं: ५३

वर्ष: २०१९

प्रतिफल - १०००० स्टाम्प शुल्क - ८०० चाजारी मूल्य - ० पंजीकरण शुल्क - २०० प्रतितिपिकरण शुल्क - १०० योग : ३००

श्री रविन्द्र पात सिंह,  
पुत्र श्री हरपात सिंह  
व्यवसाय: अन्य  
निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व जिला संभल उत्तर प्रदेश  
244301



ने यह तेखपत्र इस कार्यालय में दिनोंक 27/07/2019 एवं 03:48:51 PM बजे  
निवेदन हेतु पेश किया।

रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

प्रदीप कुमार विश्वेश प्राप्ति  
उप निवेदक सम्पत्ति  
सम्पत्ति  
27/07/2019

, रणधीर सिंह, राकेश वानू  
निवेदक तिपिक

Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

5. यदि उसे शेष व्यासियों के  $\frac{3}{4}$  अथवा निकटतम द्वारा त्याग पत्र देने के लिये निवेदन किया जाता है।
6. यदि कोई फाउन्डर व्यासी / व्यास को छोड़ना चाहता है तो उसके हस्तीफे को मन्जूर करने का हक व्यास के अध्यक्ष को होगा।
7. व्यास के सदस्यों में से कोई सदस्य व्यास वे उद्देश्यों व नियमों के खिलाफ कोई काम करता है तो उसको कारण बताऊं नोटिस जारी किया जायेगा अगर बार-बार वह ऐसा करता है तो उसको व्यास से निष्कासित कर दिया जायेगा तथा किसी अन्य व्यक्ति को उसके स्थान पर नियुक्त कर दिया जायेगा।

#### 18. व्यास की बैठक -

व्यास की बैठक हर तिमाही व्यास के कार्यालय पर या अन्य स्थान पर जैसे व्यासीज निश्चित करे की जायेगी जिसकी तारीख की सूचना सभी व्यासियों को एक सप्ताह पहले दे दी जायेगी। व्यास के द्वारा विशेष बैठक का आयोजन कभी भी एक दिन पहले सूचना भेजकर भी की जा सकती है।

#### 19. व्यास का बैंक खाता -

व्यास का खाता किसी राष्ट्रकृत बैंक, क्षेत्रीय बैंक, ग्रामीण बैंक, प्रार्थवेट बैंक या किसी भी मान्यता प्राप्त बैंक/बैंकों में व्यास के नाम से खुलवाया जायेगा खाते का संचालन अध्यक्ष व सचिव के द्वारा अथवा इनके द्वारा अधिकृत व्यक्तियों के द्वारा किया जायेगा।

#### 20. व्यास की सम्पत्ति की बिक्री -

कोई सम्पत्ति जो व्यास द्वारा खरीदी जाये व सम्पत्ति यदि भविष्य में व्यास के इस्तेमाल की न रहे या व्यास के इस्तेमाल के लिए छोटी पड़ जाये या व्यास के द्वारा किये जा रहे काम के लिए अन्य किसी जगह व्यास के कार्यालय या इंस्टीट्यूशन को बदला जाना जरूरी है तो व्यास के अध्यक्ष को फाउन्डर व्यासियों की सहमति से व्यास की जायदाद को बेचने का हक होगा लेकिन जायदाद बेचकर हासिल पैसा हर सूरते हाल में व्यास के लिए जायदाद खरीदने या व्यास के किसी अन्य मकासद गे खर्च करना होगा। अपने इस्तेमाल में लाने का अध्यक्ष या व्यासियों को कोई अधिकार न होगा।

#### 21. खाता व अंकेक्षण -

व्यास का हिसाब किताब के लिये उचित खाते बही रखे जायेंगे जिनका वार्षिक अंकेक्षण (ऑडिट) व्यासी बोर्ड द्वारा अधिकृत चार्टर्ड एकाउन्टेंट के द्वारा किया जायेगा।

#### 22. रिक्तियां एवं रिक्तियों की पूर्ति -

फाउन्डर व्यासियों के रिक्त स्थान की पूर्ति उनके परिवारजनो अथवा विधिक उल्लाधिकारियों में से होगी तथा अन्य व्यासियों की नियुक्ति व्यासी बोर्ड के द्वारा की जायेगी।

  
Manager

Shagun Academy  
Vilak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page 16 of 18

आयोद्यन सं०: 201900721014005

बाटी सं०: ३

रजिस्ट्रेशन सं०: ५३

वर्ष: 2019

निष्पादन लेखपत्र घाव सुनने व समझने मजगुन व प्राप्त धनराशि रु प्रलेखानुसार उक्त

न्यासी: १

श्री रविंद्र पाल सिंह, पुत्र श्री हरपाल सिंह

निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व  
जिला संभल उत्तर प्रदेश 244301

व्यवसाय: अन्य

न्यासी: २



श्रीमती बीना देवी, पत्नी श्री रविंद्र पाल

निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व  
जिला संभल उत्तर प्रदेश 244301

व्यवसाय: गृहिणी

न्यासी: ३



श्री ब्रजेश कुमार, पुत्र श्री हरपात सिंह

निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व  
जिला संभल उत्तर प्रदेश 244301

व्यवसाय: अन्य

न्यासी: ४



श्रीमती राखी राधव, पत्नी श्री ब्रजेश कुमार

निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व  
जिला संभल उत्तर प्रदेश 244301

व्यवसाय: गृहिणी

न्यासी: ५

२०२८/२०७०



श्री मुकेश कुमार, पुत्र श्री धन्न सिंह

निवासी: निवासी मिलक शाहपुर चमारान तहसील व  
जिला संभल उत्तर प्रदेश 244301



Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamar  
P.O. Rahtaul (Sambhal) व्यवसाय अन्य

अंशुल कुमार

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamar  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

23. न्यास विलेख में संशोधन - न्यास विलेख में संशोधन का अधिकार न्यासी बोर्ड को ही होगा जो  $\frac{3}{4}$  बहुमत के आधार पर न्यास विलेख में संशोधन कर सकते हैं।
24. न्यास का विघटन - भारतीय ट्रस्ट अधिनियम 1882 के प्रावधानों के अन्तर्गत किया जायेगा।
25. इस विलेख में दर्शायी एवं समर्हित शक्तियों, प्रावधानों, कारणामां तथा घोषणाओं (ऐसे न्यास निधि के हस्तारण के परिणाम स्वरूप एवं आवश्यक होने पर किये गये संशोधनों के अधीन) के साथ न्यास को किसी अन्य समिति, निगम, संस्थान, न्यास, संघ अथवा संगठन को अतिरिक्त करना एवं सौंपना, जैसा कि न्यासियों को अपने स्वयंचेक से उचित लगें इस विलेख के न्यासी, न्यास निधि के अंतरण होने से न्यास से भार मुक्त हो जायेंगे।
26. न्यासी केवल उसी धन, स्टॉक, शेयर एवं कोषों के लिये उत्तरदायी होंगे जो वास्तविक रूप से उनके हाथ में आयेंगे। एक न्यासी किसी अन्य न्यासी, बैंक अथवा किसी अन्य व्यक्ति, जिसके पास न्यास में सम्पत्तियां अथवा प्रतिभूतियां जमा की हो या रखी हो, की गलती, कार्य या हीनता या कमी या त्रुटि के लिये उत्तरदायी या जबाबदार नहीं रहता या जायेंगे न्यासियों का पारिशामिक प्राप्त करने का अधिकार नहीं होगा।
27. न्यासियों की संख्या दों से कम नहीं होगी यदि कभी न्यासियों की संख्या 2 से कम हो जाती है तो शेष न्यासी (सिवाय किसी दिक्षा को भरने के) तब तक कार्य नहीं करेंगे जब तक की संख्या न्यूनतम से कम है।
28. वर्तमान प्रबंध न्यासियों को इस बात की स्वतंत्रता होगी कि वह उक्त संख्या की सीमा में रहते हुये एक अवधि के लिये अतिरिक्त न्यासियों को सेवानिवृत्ति अथवा पुनर्नियुक्ति की शर्तों का स्वानन्द में रखते हुये नियुक्त कर सकें जैसा कि वह इस सम्बन्ध में उचित समझे।
29. न्यासी समय पर न्यासियों की बैठकों के नियमन व संचालन के लिये नियम बना सकते हैं ऐसे नियमन न होने पर -
1. न्यासियों की एक बैठक में तीन न्यासियों की उपस्थिति गणपूर्ति (कोरम) मानी जायेगी
  2. न्यासियों द्वारा सभी विषय आपसों विचार विमर्श से निपटाये जायेंगे।
  3. बिना बैठक किये सर्कुलेशन से पारित संकल्प को न्यासियों की वास्तविक बैठक की तरह ही वैद्य और प्रशावी माना जायेगा। यदि ( $\frac{3}{4}$ ) न्यासी लिखित रूप में देते हैं।

30. न्यासी को संशय की स्थिति में यह निर्धारण करने का अधिकार होगा कि परमार्थ के लिए किसी धन या संपत्ति को पूँजी या आय माना जाये कि नहीं और ऐसी आय में से कोई व्यय चुकाया ही जाये या नहीं, और ऐसा निर्धारण बाध्यकारी एवं अंतिग निर्णय होगा न्यासियों को इस विलेख में प्राप्तिकृत किये

Handwritten signatures and seals of the Shagun Academy management team, including Manager, Principal, and Vice Principal.

Manager

Shagun Academy

Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal

Page 17 of 18

ने निष्पादन स्वीकार किया। जिनकी पहचान  
पहचानकर्ता : ।

श्री राजेंद्र सिंह, पुत्र श्री चेतराम सिंह

निवासी: निवासी शाहपुर चमारान तहसील व जिला संभल

व्यवसाय: अन्य

पहचानकर्ता : 2

२१२०५२६३६८



श्री उमेश पात सिंह, पुत्र श्री सोमपाल

निवासी: निवासी शाहपुर चमारान तहसील व जिला संभल

व्यवसाय: अन्य उमेश पाल



रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

ने की। प्रत्यक्षतः भद्र साक्षियों के निशान अंगूठे

निपमानुसार लिए गए हैं।

टिप्पणी: रविन्द्रपाल सिंह आ० सं० ६९६१०९५२८१५३

प्रदीप कुमार चिश्चोई प्रभारी

उप निबंधक; सम्मत

सम्मत

रणधीर सिंह, राकेश बाबू  
निबंधक लिपिक

Manager

Shagun Academy

Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal

SHAGUN ACADEMY

Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

आवेदन सं: 201900721014605

रही संख्या 4, जिल्द संख्या 199 के पृष्ठ 133 से ।।। तक प्रक्रमांक  
53 पर दिनांक 27/07/2019 को रजिस्ट्रीकृत किया गया।।।

रजिस्ट्र

।।। शिक्षण हस्ताक्षर

प्रदेश कुमार विश्वामी भारी  
उप निबंधक : सम्पल  
सम्पल  
27/07/2019



026/2

Manager

Shagun Academy

Sardar Shahpur Chamaran

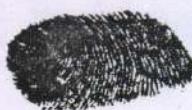
P.O. Rahtaul (Sambhal)

(R.S) Akheri  
Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

गये उद्देश्यों के अलावा अन्य कही भी व्यास-निधि या उसके संचय को खर्च करने का अधिकार नहीं होगा।  
31. व्यास एवं व्यास निधि हमेशा के लिये अखण्डनीय रहेंगे।

यहाँ यह स्पष्ट घोषणा की जाती है कि व्यास की सम्पत्ति अथवा उसकी आय या उसमें हुयी बढ़ोतारी के किसी भी अंश को ऐसे किसी भी उद्देश्य के लिये इस्तेमाल नहीं किया जायेगा। जो कानून के अनुसार पारमार्थिक या धर्मदिय उद्देश्य नहीं है। व्यास के कोष का उपयोग केवल व्यास के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये किया जायेगा अब्यर्था नहीं।  
नोट - व्यास के पास कोई चल व अचल सम्पत्ति नहीं है केवल ₹ 10,000/- ट्रस्ट फण्ड के रूप में हैं।  
दिनांक -

गवाह

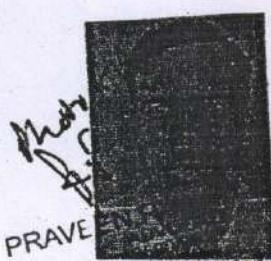


व्यास लेखक

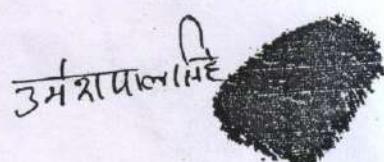


व्यासीगण

1. श्री दविन्दर पाल सिंह (CK)
2. श्रीमति दाखी राधव २४वीं (CK)
3. श्री ब्रजेश कुमार (CK)
4. श्रीमति वीना देवी (Vineet)
5. श्री मुकेश कुमार (CK)



2 दिन २७ जून  
1- राजेन्द्र सिंह पुनर्जीवन समिति  
मि शाहपुर चामारान सम्मेलन



नोट- इस व्यास विलेख को आज दिनांक 27.07.2019 को प्रवीन रावत एडवोकेट, मुरादाबाद के द्वारा ड्राफ्ट किया गया तथा फोटो सत्यापित किये गये।

PRAVEEN RAWAT  
ADVOCATE  
Reg. No-3690/99  
Ch. No. B-1, DCF Market  
Court Compound Moradabad

Manager  
Shagun Academy  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Principal  
SHAGUN ACADEMY  
Milak Sardar Shahpur Chamaran  
P.O. Rahtaul (Sambhal)

Page 18 of 18